

Lista de comprobación para el contenido de un CV

Los CV de ingenieros son en su mayoría más largos que la media, dado que son muy específicos y requieren descripciones detalladas. En este caso, vale la máxima “mejor más que menos”, ya que cada información adicional relativa a la formación especializada o a la experiencia laboral aumenta la probabilidad de ser seleccionado por un empleador potencial. Tu curriculum vitae debería abarcar al menos 2 páginas. A continuación se incluye un listado de los contenidos concretos que deberían incluirse en el curriculum:

Datos personales

- Nombre y apellidos (también nombre de nacimiento, si es distinto)
- Dirección, número de teléfono con prefijo del país y correo electrónico (también se puede incluir en la cabecera)
- Fecha y lugar de nacimiento
- Estado civil (basta con indicar si se está soltero o casado)
- Nacionalidad

Experiencia laboral (y/o prácticas profesionales, ya sea durante programas de prácticas o proyectos en tu universidad)

- Empleador (¡prestar siempre atención a la correcta forma jurídica!) y lugar
- Departamento y posición
- Descripción breve de 2 - 5 ejemplos de actividades realizadas con las palabras claves, enumeradas de forma ordenada.

Escuela, formación y estudios universitarios

- Educación cursada y título obtenido
- Servicio militar/servicio civil/año de prestación social sustitutoria
- Tipo de enseñanza cursada, centro de impartición, materias estudiadas, título obtenido
- Estudios universitarios (carrera, universidad, título y nota final de la carrera, especialización y tema del proyecto final de carrera)

Cualificaciones adicionales y otros conocimientos

- Idiomas (indicar el nivel según el Marco Europeo de Referencia A1-C2)
- Cursos de perfeccionamiento
- Conocimientos informáticos (por ej., buenos conocimientos del paquete MS Office)
- Lenguajes de programación, conocimientos de software (por ej., conocimientos de C++ o CAD)
- Permisos de conducción especiales (por ej., camiones o carretillas elevadoras)

Formación continua y cursos de perfeccionamiento (no para quienes estén al comienzo de su vida laboral; en ese caso, usar el punto "Cualificaciones adicionales")

- Cursos de formación que no formen parte de las actividades profesionales. Tipología de curso, organizador y contenidos.
- Los estudiantes que hayan obtenido certificados en otras especialidades deberían especificarlo.

Estancias en el extranjero (si procede)

Intereses (solo si son pertinentes)

¿Está el CV estructurado en orden contrario al cronológico?

Esto es útil para dar al lector una idea inmediata acerca de las últimas competencias técnicas y laborales pertinentes. Empieza con los datos profesionales de referencia y experiencias prácticas actuales y termina con la formación o los conocimientos adquiridos durante el periodo escolar.

¿Se mencionan todos los términos importantes relativos a la experiencia laboral y cualificación técnica?

Conceptos como el título, los métodos, lenguajes de programación, instrumentos, cualificaciones, etc. crean las condiciones en base a las cuales se valorarán las habilidades del candidato. Por este motivo, hay que asegurarse de que se mencionan estos términos clave.

¿Están suficientemente descritas las experiencias laborales y de prácticas?

¿Qué actividades realizaste y qué responsabilidades tuviste, qué proyectos, resultados u observaciones especiales? Haber sido designado sustituto o haberse hecho cargo de tareas especiales en ausencia de otras personas, así como haber llevado a cabo proyectos de actividades, también es importante.

¿Todavía hay pocas experiencias laborales?

Si se trata de una persona al inicio de su vida laboral o con poca experiencia, se deberían describir con mayor detalle los contenidos y las habilidades adquiridas durante los estudios (prácticas, proyectos, especialidades, trabajos en seminarios, lenguajes de programación, etc.)

¿Se ha descrito suficientemente el grado de los conocimientos?

Menciona siempre además el grado de tus conocimientos (desde conocimientos básicos hasta conocimientos avanzados). Indica a continuación entre paréntesis los certificados correspondientes a los cursos de perfeccionamiento. Para saber cómo describir tu nivel de idioma conforme al Marco Europeo de Referencia, puedes descargar la hoja informativa "[Información sobre el Marco Común Europeo](#)".

¿Se han mencionado las fechas importantes del periodo escolar?

Las materias de especialidad deberían mencionarse cuando sean importantes para el objetivo profesional que se pretenda alcanzar. Asimismo, si se ha asistido a una escuela o internado conocido o prestigioso, debería mencionarse. Es suficiente con citar el título de estudio más alto que se haya obtenido durante el periodo escolar.

¿Hay huecos grandes en el CV? Si es así, ¿cómo están comentados?

Si en el CV hay muchos huecos o estos son muy grandes, deberían comentarse, ya que de lo contrario pueden dar la impresión de ser periodos de ociosidad y ser interpretados negativamente. No obstante, no los comentes mencionando "desempleo", dado que de esa forma se denotará inactividad. Otras alternativas mejores son "reorientación profesional", "asistencia a cursos de formación", "en fase de solicitud de empleo" o "en fase de orientación".

Se puede omitir un periodo de "desempleo" y hacer el CV más atractivo incluyendo las llamadas "informaciones de relleno". Estos son algunos ejemplos:

- Individuelle Weiterbildungen im Selbststudium
- Auslandsaufenthalt mit Sprachkursen
- Freiberufliche Nebenjobs Aprendizaje autodidacta de un idioma extranjero
- Cursos de perfeccionamiento cursados de forma individual
- Estancias en el extranjero con cursos de idiomas
- Trabajos secundarios por cuenta propia
- Trabajo autónomo
- Prácticas
- Cuidado de familiares
- Voluntariados

Los responsables de selección de recursos humanos son muy sensibles a esas informaciones de relleno, por lo que se debería estar bien preparado para responder preguntas concretas acerca de las actividades indicadas y, si es posible, poder demostrar algo.

Para obtener información detallada acerca del formato de un CV, se puede descargar la hoja informativa "[Lista de comprobación para la forma de un CV](#)" en european-career.com.

La hoja informativa "[Lista de comprobación para la foto del CV](#)", disponible en la zona de descargas de european-career.com, contiene información acerca de la correcta realización de una fotografía para una solicitud de empleo.